


(承認印欄)

# 長崎市科学館施設利用申込書

長崎市小・中学校の教科部会及び教科外部会専用

申込日

年 月 日

団 体 名			
住 所・氏 名 連 絡 先	住 所：		
	担 当 者：	所 属：	
	電 話：	F A X：	
利 用 日 時	年 月 日 ( ) 時 分～ 時 分		
利 用 目 的			
予 定 人 数	大 人	名 子 ども	名 計 名
利 用 施 設	利用施設横の ( ) 内に丸をお書きください。 ( ) 工作室 ※24名程度 ( ) 実験室 ※42名程度		
(備考)			
(注意事項) 1.予約は2ヶ月前から受け付けます。 2.事前に予約状況を電話でご確認ください。 3.予約状況を確認後、1週間以内に申込書をFAXして下さい。 4.承認された場合は承認印を押し、FAXにて返信しますので当日ご持参の上、事務室までお越しください。 5.電話での仮予約は1会議1日とさせていただきます。 6.申込書は1会議1枚です。 7.利用時間は準備や片づけを含めた時間をお書き下さい。			
 長崎市科学館 指定管理者 長崎ダイヤモンドスタッフ(株)		TEL (095) 842- 0505 FAX (095) 842- 2082	